

Formation des administrateurs d'entreprise pour une gouvernance raisonnable

PARIS

Cette formation s'adresse, dans le cadre de sociétés cotées ou non cotées, aux :

- **Chefs d'entreprise** souhaitant mettre en place ou perfectionner leur gouvernance ;
- **Administratrices et administrateurs en poste**, soucieux de perfectionner leurs pratiques ;
- **Cadres d'entreprise** souhaitant intégrer un conseil de sociétés,
- **Actionnaires familiaux**, désireux de comprendre les enjeux et la logique de la gouvernance,
- **Administrateurs salariés ;**
- ...

Cycle de formation de 8 jours :

- 19 et 20 mars
- 2 et 3 avril
- 14 et 15 mai
- 25 et 26 juin

Pour tous renseignements supplémentaires : n'hésitez pas à nous contacter

S'inscrire :

INSTITUT DE L'ENTREPRISE COTÉE
Middlenext

Palais Brongniart – 28, place de la Bourse - 75002 Paris - Tél : 01 55 80 75 75

Florence Lavoissière

f.lavoissiere@middlenext.com

Formation des administrateurs d'entreprise pour une gouvernance raisonnable

<p>DATE & LIEU</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Paris ▪ 9h – 17h30 (Accueil à 8h45) ▪ 19 – 20 mars 2 – 3 avril 14 – 15 mai 25 – 26 juin 	<p>OBJECTIFS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apporter des connaissances utiles et synthétiques pour : <ul style="list-style-type: none"> - Renforcer ses compétences (juridiques, financières, comportementales...) et professionnaliser ses interventions ; - Connaître et maîtriser les missions d'un conseil ; - Identifier les leviers pour améliorer son fonctionnement. • S'ouvrir à d'autres réalités : <ul style="list-style-type: none"> - S'enrichir du partage avec les intervenants et les participants ; - Découvrir les points de vue et les attentes des différentes parties prenantes. • Développer son intelligence des situations pour soi-même ou pour ceux que l'on accompagne.
<p>ORGANISATION</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 4 fois 2 jours ▪ 10 participants maximum ▪ Petit-déjeuner d'accueil ▪ Déjeuner sur place 	<p>DEROULEMENT ET PEDAGOGIE</p> <p>Chaque session est volontairement limitée à une dizaine de participants afin de favoriser les échanges.</p> <p>Les intervenants, experts et professionnels, ont été choisis pour la qualité de leur expérience mais aussi pour leur capacité à la transmettre dans une visée pragmatique et opérationnelle.</p> <p>La pédagogie s'appuie sur des études de cas, des mises en situation favorisant ainsi l'acquisition des réflexes adaptés aux situations.</p> <p>Lors de chaque déjeuner, un acteur impliqué (dirigeant, représentant d'entreprises familiales, administrateur...) vient témoigner et échanger avec les participants.</p>
<p>PRIX</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Membres Middlenext : 5 208 € HT (6 249.60 € TTC) ▪ Prix public : 9 216 € HT (11 059,20 € TTC) <p>Organisme de formation agréé</p>	<p>CARACTERISTIQUES DE CETTE FORMATION</p> <p><i>Une formation pratique axée terrain et adaptable aux contraintes de vos agendas :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Une formation dispensée par des praticiens pour des opérationnels. • Un accent mis sur le partage des expériences, des pratiques et des regards. • Une souplesse d'organisation : en cas d'impossibilité de participer à une séance, il est toujours possible de « rattraper » lors d'une prochaine session. <p>FORMATION DES ADMINISTRATEURS SALARIES</p> <p>Le cycle est adapté à la formation des administrateurs salariés et leur permet de mieux contribuer aux travaux du Conseil et de ses comités. Ce programme peut être suivi sur deux années.</p>

PROGRAMME 2019

19 mars

- Découverte de la gouvernance : Définitions, enjeux, points de vigilance, Les systèmes de gouvernance

20 mars

- Gouvernance et stratégie : Création de valeur, pour qui, pour quoi, comment ?

2 avril

- Le rôle de l'Administrateur dans le dispositif du contrôle interne et de la gestion des risques : la vision du commissaire aux comptes
- Le rôle de l'Administrateur dans le dispositif du contrôle interne et de la gestion des risques : le retour d'expérience de l'administrateur

3 avril

- Rôle, devoirs et responsabilité des administrateurs
- Posture d'administrateur : des clés pour comprendre et donner de la force à l'exercice de son rôle

14 mai

- Approche comparée de la gouvernance en Europe
- Focus sur des modes de gouvernance spécifiques : les entreprises familiales, les associations, les fondations...

15 mai

- Développement durable et gouvernance : ISR, RSE, Grenelle 2,
- Evaluation et valeur d'entreprise : La vision de l'analyste financier

25 juin

- Lecture et interprétation des états financiers : les enjeux pour l'Administrateur
- Composition du conseil, organisation, préparation, dialogue avec les actionnaires, panorama, enquêtes, autoévaluation,...

26 juin

- Simulation de conseil d'administration : cas pratique
- Debriefing de la formation, conclusions, feuille de route individualisée

BULLETIN D'INSCRIPTION

M^{me} M.

Fonction

Entreprise

Téléphone

E-Mail

Formation des administrateurs d'entreprise pour une gouvernance raisonnable à Paris

Participera aux 8 jours de formation

Je joins un chèque de règlement (à l'ordre de Middlenext) de :

6 249,60 €TTC, pour les membres de Middlenext

11 059,20 €TTC, pour les non membres

Ne participera pas

Bulletin à retourner impérativement accompagné de votre règlement :

INSTITUT DE L'ENTREPRISE COTÉE

Middlenext

Florence Lavoissière

Palais Brongniart - 28, place de la Bourse - 75002 Paris

Les frais d'inscription doivent impérativement être réglés avant la manifestation. Dès réception de votre inscription, une **facture tenant lieu de convention de formation simplifiée**, vous sera adressée. Les frais d'inscription comprennent l'accès à la formation, les pauses café, le déjeuner et la documentation.